

# 一般競争入札のお知らせ（広報誌「三原市社協だより」発行）

次のとおり一般競争入札を行いますので、社会福祉法人三原市社会福祉協議会経理規程第74条の規定により公告します。

令和 7年 1月24日

社会福祉法人三原市社会福祉協議会 会長 馬越 豊文

## 1. 競争入札に付する事項

- (1) 件 名：広報誌「三原市社協だより」発行
- (2) 仕 様：デザイン、印刷、新聞折込み手配一式。詳細は別紙1仕様書のとおり。
- (3) 履行期間：令和 7年 3月 1日から  
令和 8年 1月31日まで

## 2. 競争入札参加資格者及び落札者に必要な資格

- (1) 競争入札参加資格
  - ア 三原市内に本店住所を有する印刷業者であること。
  - イ 当該競争入札に係る契約を締結する能力を有しない者でないこと
- (2) 落札資格
  - ア 本会又は三原市から一般競争（指名競争）入札参加資格停止を受けている期間中でない者であること。
  - イ 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しないこと。
  - ウ 市税その他の税を滞納している者でないこと。
  - エ 本会が落札の資格がないと認められる者でないこと。

## 4. 入札手続等

- (1) 担当部署 〒723-0014 三原市城町一丁目2番1号 TEL0848-63-0570 FAX63-0599  
三原市社会福祉協議会 総務課 入札担当行
- (2) 競争入札参加資格申出書（別紙2）  
入札に参加を希望する者は、令和7年2月10日（月）までに三原市社会福祉協議会 総務課 入札担当に提出してください。（※郵送可。）
- (3) 質疑応答
  - ア 質疑受付：2月 4日（火）までにFAX送付してください。
  - イ 質疑回答：2月 6日（木）までにFAXにて回答します。
- (4) 入札方法  
「郵便入札」によるものとします。

## (5) 入札日時

令和 7年 2月 14日 (金) 必着

ア 郵送先 〒723-0014 三原市城町一丁目 2番 1号

三原市社会福祉協議会 会長 馬越 豊文 宛

※郵送にあたり、封筒には「広報誌発行入札書在中」と朱書きしてください。

### イ 提出書類

#### ① 入札書 (別紙 3)

※入札書に記載する金額は、税込価格とします。

#### ② 見積内訳書 (任意様式:金額の内訳や仕様等が分かるもの)

##### a 入札書及び見積内訳書を封筒に入れ封かんします。

この封筒には入札者の氏名 (法人の場合は、所在地、会社名、代表者の職名及び氏名) を記載してください。

##### b aで入札書等を入れた封筒を封筒に入れ封かんし、郵送してください。

なお、郵送の方法は、一般書留・簡易書留のいずれかとします。

## 5. 落札者の決定方法について

有効な入札書のうち、予定価格の範囲内で、最低の価格をもって入札された方を落札者として決定します。

## 6. 契約代金の支払方法、支払場所及び支払時期

本会と落札者で協議の上、定めるものとします。

## 7. その他

(1) 入札後、不明な点があったことを理由として異議を申し立てることはできません。

(2) 提出された資料等は、返却しないものとし、提出者以外に無断で審査以外の目的で使用しないものとします。

(3) 入札の参加にあたり、国内の法律、本会における諸規程を遵守し、仕様書等に基づき適正な入札を行わなければなりません。

(4) 契約の相手方となった場合には、仕様書に記載された内容及び納期等を遵守し、誠実に契約を履行しなければなりません。

(5) 契約の相手方となった場合には、本会「個人情報保護規程」を遵守しなければなりません。

(6) 本入札に応募するために必要な一切の費用は、応募者の負担とします。

(7) その他必要な事項は、本会の「経理規程」に規定することによります。

## 8. 入札結果の公示

(1) 日時：令和 7年 2月 17日 (月)

(2) 本会ホームページにて公示

## 広報紙発行仕様書

### 1. 業務内容

- (1) 原稿のデザイン，レイアウト，校正
- (2) 編集会議への参加（年8回程度）
- (3) 印刷
- (4) 三原市全域への新聞折込み手配
- (5) 本会持込分の納品
- (6) 社協ホームページ掲載用 PDF データ提供

### 2. 規格

- (1) 部 数 1回あたり**26,000部**  
(新聞折込部数等の変動で，年度途中で変更する場合があります。)
- (2) 発 行 **年4回**（5月・8月・10月・1月の1日）  
(発行月および発行日については年度途中で変更する場合があります。)
- (3) サイズ **A4版**
- (4) 頁 数 **8ページ**
- (5) 紙 質 **上質紙55kg** 及びそれに同等するもの
- (6) 刷 色 **フルカラー**
- (7) 仕 様 **針金留めは無し**
- (8) 納 品 発行月における三原市域の新聞折込部数を業者へ納品。  
社協納品部数**1,400部**及びPDFデータは折込日前日までに，  
三原市社会福祉協議会へ納品。

### 3. 作業スケジュール・校正について

- (1) **Word** データによる文書入稿後，原稿案を基に校正を行う。
- (2) 原稿は，発行日の概ね3週間前より随時 E メールで送信する。
- (3) レイアウトやデザインについて，編集会議へ参加し積極的な提案をする。

### 4. 入札について

- (1) 入札書には，1回の印刷した場合の金額と折込料を含めた総額を明記すること。
- (2) 見積内訳書には，税込で印刷単価と折込料（小数点第2位まで記入）を明記すること。
- (3) 総額が最も低い入札をしたものと，単価契約を締結する。

### 5. その他

- (1) 校了後の PDF データは，本会ホームページに掲載し利用する。
- (2) 支払は，原則請求書月末締め，翌月25日（休業日の場合は翌営業日）に振込とする。

## 競争入札参加資格申出書

社会福祉法人三原市社会福祉協議会 会長 馬越 豊文 あて

私は、令和 7年 1月24日付で公告された、下記の入札案件の競争入札参加資格を満たしていることを誓約します。

なお、事実と相違があった場合は、入札や契約の取り消しをはじめいかなる不利益処分も受け入れます。

令和 7年 月 日

入札参加希望者 住 所 :

商号又は名称 :

代 表 者 名 : ⑩

(入札書に押印する印を使用して下さい)

生年月日 : 昭和・平成 年 月 日生

電話番号

FAX番号

### 記

1. 業務名称 広報誌「三原市社協だより」発行

令和 年 月 日

(あて先) 三原市社会福祉協議会  
会長 馬越 豊文

住所又は所在地 \_\_\_\_\_

商号又は名称 \_\_\_\_\_

代表者又は氏名 \_\_\_\_\_ 印

物品及び数量 広報誌「三原市社協だより」発行 年4回

## 誓 約 書

この事業の入札に際し、連合等による入札の公正を害するような行為をいたしませんことを誓約いたします。

## 入 札 書

通知等を承諾の上、下記金額をもって入札いたします。

金 \_\_\_\_\_ 円也

※金額は、算用数字で記入すること。